

2 JOURS

PRÉ-REQUIS

La connaissance de l'environnement Windows est indispensable. Maîtriser les fonctions de base d'Excel

OBJECTIF

Maîtriser les fonctions de calcul élaborées
Améliorer la productivité en utilisant des outils sophistiqués
Créer et gérer des listes de données
Utiliser les outils d'analyse et de statistique
Utiliser les fonctions avancées des graphiques

PUBLIC

Personnes utilisant fréquemment un tableur et désirant utiliser les fonctions avancées et les outils de gestions et d'analyses

PROGRAMME

Rappel des connaissances de base

Les différents types de référence de cellules (absolues, relatives, mixtes)

Maîtrise des fonctions de calcul

Calcul avec des conditions et des fonctions de recherche
Calcul avec des fonctions (dates, statistiques, mathématiques...)

Gestion des noms de cellules

Nommer les cellules ou les plages de cellules
Convertir les étiquettes de lignes ou de colonnes en noms

Perfectionnement sur les calculs inter feuilles, inter classeurs

Gestion des liaisons entre les feuilles et les classeurs, utiliser la consolidation

Le groupe de travail

Les calculs en 3 D

Optimisation des méthodes de travail avec les fonctions avancées

Créer automatiquement un plan et découvrir les symboles du plan

Développer et réduire des lignes ou des colonnes

Définir des affichages personnalisés

Concevoir, utiliser et modifier un modèle

Les outils d'analyse

La valeur cible

Les tables d'hypothèse à simple et double entrée

Créer et enregistrer des hypothèses via le gestionnaire de scénarios

Réaliser des simulations avec le solveur

Maîtrise des graphiques

Réaliser des sélections spécifiques,

Modifier et ajouter des données

Enregistrer des modèles personnalisés

Concevoir des graphiques spécifiques (pyramide des âges, superposés, ...)

La gestion des listes de données

Trier les fiches sur un ou plusieurs critères

Réaliser des filtres automatiques et élaborés

Réaliser des statistiques en utilisant les fonctions de base de données

Insérer automatiquement des sous-totaux

Protection

Protéger ou déprotéger les cellules d'un tableau

Protéger une feuille ou un classeur

Enregistrement automatique d'une macro