

ACROBAT Reader-Writer-Distiller

Maîtrise

1 JOUR

PRÉ-REQUIS

Connaissance de Windows et de la bureautique

OBJECTIF

Savoir utiliser les principales fonctions d'Acrobat en se servant des différents modules proposés

PUBLIC

Personnes devant réaliser des supports de communication et pour une diffusion électronique

PROGRAMME

Introduction

La vocation d'Acrobat - Le format PDF - Présentation de la suite Acrobat - Principes de création d'un fichier PDF

Acrobat Reader

Les outils et les menus - Visualiser des fichiers PDF - La recherche dans un document PDF - Acrobat Reader, outil de présentation multimédia

Acrobat Professionnel

L'environnement de travail

Convertir des fichiers en PDF

Les différentes méthodes de conversion - Ouvrir au format PDF - Imprimer vers Acrobat Distiller - Exporter au format PDF (depuis la suite Office) - Numériser un document en PDF : Acrobat Scan - Créer des PDF à partir de sites web - Prise en charge des calques AutoCad et Visio

Modifier un PDF

Ajout, suppression, remplacement, extraction,... de pages - Retouches sur le texte et les images - Les processus de révision

Naviguer dans Acrobat

Les vignettes - Les signets - Les articles

Gestion des fichiers PDF

Protection - Fichiers joints
Acrobat Distiller
Maîtriser les options pour optimiser les fichiers PDF - La compression et le rééchantillonnage - Les dossiers de contrôle

Autres fonctionnalités

Les formulaires - Traitements par lots - Exécuter une séquence prédéfinie - Créer une séquence